**0Załącznik nr 1**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

 **Zarząd Dróg Powiatowych w Żninie**

**z/s w Podgórzynie,**

**Podgórzyn 62a**

**88-400 Żnin**

**OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie np. ***„Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 2315C Damasławek – Mieleszyn, w miejscowości Janowiec Wlkp. i Flantrowo”***

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa [firma] dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy firm i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki lub członków konsorcjum )

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Deklarujemy wykonanie całego zamówienie w kwocie:

 **netto** **………………………………………… zł**

**plus podatek VAT (…….%)** **……………………………………………………….zł**

**tj. brutto …………………………………………..zł**

**(słownie brutto złotych:** **………………………………………………………………………).**

1. **Deklarujemy …………… miesięczny okres gwarancji jakości za wykonany przedmiot zamówienia.**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
3. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w formie ………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 *Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na:*

 *nr konta*……………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SIWZ i wzorze umowy.
2. Zamówienie realizujemy:

  samodzielnie

  przy udziale Podwykonawców\*

W przypadku udziału podwykonawców należy wypełnić poniższą tabelę

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj części zamówienia powierzonego podwykonawcy**  | **Procentowa wartość całości zamówienia zlecona podwykonawcy** | **Nazwa Podwykonawcy****(o ile jest już znana, podać nazwy firmy Podwykonawców)** |
|  |  |  |

1. Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

 powołujemy się na zasoby podmiotów trzecich dołączając pisemne zobowiązanie,

  nie powołujemy się na zasoby podmiotów trzecich\*.

1. Informujemy, że:

 wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy

u Zamawiającego to ……………………………………………………………………………… zł netto .

1. Informujemy, że jesteśmy:

 mikroprzedsiębiorstwem

 małym przedsiębiorstwem

 średnim przedsiębiorstwem

 dużym przedsiębiorstwem\*

1. W przypadku niezatrudniania na umowę o pracę zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez Podwykonawcę osób mających realizować zamówienie jeżeli zakres czynności tych osób polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 zpóźn.zm). Dla udokumentowania tego faktu w terminie 7 dni od podpisania umowy przedłożę Zamawiającemu oświadczenie stanowiące załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Wszelka korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem proszę kierować na adres:…………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Imię i nazwisko:………………………………………………………….telefon:……………………………………….

Fax:……………………………………….a-mail:…………………………………………………………………………….

1. Oferta:
2. ***nie zawiera informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa\*,***
3. ***zawiera informację stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zawarte na stronach……………. oferty\*.***
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

 [RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1

1. Ofertę składamy na …………………. stronach.
2. Załącznikami do oferty stanowiącymi jej integralną część są:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 dnia…………………………

 ………………………………………………………….

 (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*\*) zaznaczyć odpowiednie*

*\*\*)* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreśleni

**Załącznik nr 2**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**KOSZTORYS OFERTOWY**

***„Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 2315C Damasławek – Mieleszyn, w miejscowości Janowiec Wlkp. i Flantrowo”***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P** | **OPIS** | **JEDNOSTKA MIARY** | **ILOŚĆ** | **CENA****JEDNOSTKOWA (ZŁ)** | **WARTOŚĆ** **(ZŁ)** |
| **Roboty przygotowawcze** |
| 1. | Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych – trasa drogi w terenie równinnymwraz ze sporządzeniem inwentaryzacji powykonawczej | km | 0,990 |  |  |
| **Roboty rozbiórkowe** |
| 2. | Roboty remontowe – frezowanie nawierzchni bitumicznej o gr. 6 cm z wywozem materiału z rozbiórki  | m2 | 1.275,75 |  |  |
| 3. | Mechaniczne rozebranie podbudowy z kruszywa średniej gr. 20 cm wraz z załadunkiem i odwozem na miejsce składowe wykonawcy | m2 | 821,5 |  |  |
| 4. | Rozebranie nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm na wjeździe w km 0+703  | m2 | 19,50 |  |  |
| **Roboty ziemne** |
| 5. | Usunięcie warstwy darniny o średniej grubości 15 cm z transportem urobku samochodami samowyładowczymi na miejsce składowe wykonawcy | m3 | 495,73 |  |  |
| 6. | Humusowanie skarp z obsianiem trawą przy grubości warstwy humusu 10 cm | m2 | 1.885,70 |  |  |
| 7. | Roboty ziemne poprzeczne z wbudowaniem ziemi w nasyp (kat. gruntu III) | m3 | 28,49 |  |  |
| 8. | Roboty ziemne wykonane koparkami przedsiębiernymi o poj. łyżki 0,40 m3 w gruncie kat. II z transportem materiału (dokop) samochodami samowyładowczymi  | m3 | 825,39 |  |  |
| 9. | Roboty ziemne na zjazdach wykonane koparkami przedsiębiernymi poj. łyżki 0,40 m3 w gruncie kat. III z transportem urobku na miejsce składowe wykonawcy | m3 | 60,78 |  |  |
| 10. | Formowanie i zagęszczenie nasypów o wys. do 3,0 m spycharkami w gruncie kat. III-IVWskaźnik zagęszczenia Js=1,00 | m3 | 853,87 |  |  |
| **Podbudowa** |
| 11. | Wykonanie podbudowy betonowej gr. 15 cm po zagęszczeniu z betonu C12/15 | m2 | 392,11 |  |  |
| **Krawężniki, oporniki** |
| 12. | Ustawienie krawężnika betonowego o wymiarach 15x30x100 (880 m) i o wymiarach 15x22x100 (67,5 m)na podsypce cementowo - piaskowej  | m | 947,500 |  |  |
| 13. | Ustawienie opornika betonowego o wym. 12x25x100 cm na podsypce cementowo piaskowej  | m | 94,00 |  |  |
| 14. | Ustawienie obrzeży betonowych o wymiarach 30x8x100 cm na podsypce cementowo – piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową  | m | 956,00 |  |  |
| 15. | Wykonanie ławy betonowej z betonu C-12/15 z oporem pod krawężniki, oporniki i obrzeża  | m3 | 99,79 |  |  |
| **Chodniki, zjazdy** |
| 16. | Wykonanie warstwy odcinającej z stabilizacji Rm 2,5 MPa | m2 | 1.448,20 |  |  |
| 17. | Wykonanie nawierzchni chodnika z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm koloru szarego na podsypce cementowo – piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem  | m2 | 1.257,00 |  |  |
| 18. | Wykonanie nawierzchni chodnika (dwa paski przy krawężniku) i zjazdów z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm koloru czerwonego na podsypce cementowo – piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem | m2 | 393,81 |  |  |
| **Nawierzchnia** |
| 19. | Mechaniczne oczyszczenie i skropienie emulsją asfaltową na zimno w ilości 0,5 kg/m2 | m2 | 473,75 |  |  |
| 20. | Wykonanie warstwy ścieralnej o gr. 6 cm z betonu asfaltowego AC 11S za pomocą rozkładarki z transportem masy z wytwórni do miejsca wbudowania. | m2 | 473,75 |  |  |
| **Roboty różne** |
| 21. | Wykonanie ścieków podchodnikowych z elementów prefabrykowanych wg KPED | m | 96,00 |  |  |
| 22. | Wykonanie przepustu rurowego o śr. 300 mm z rury HDEP pod zjazdami wraz z zabrukowaniem kamieniem polnym na warstwie z betonu C-8/10 o gr. 10 cm(zjazd km 0+613,5 i km 0+653 | m | 16,00 |  |  |
| 23. | Ustawienie bariero poręczy koloru biało czerwonego U-12a na przepuście w km 1+252 strona lewa  | m | 6,00 |  |  |
| 24. | Regulacja pionowa studzienek dla włazów kanałowych | szt. | 4,00 |  |  |
| **Wartość netto:** |  |
| **Podatek Vat(………%)** |  |
| **Wartość brutto:** |  |

 ……………………………data……………………… …………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 3**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ***pn. „Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 2315C Damasławek – Mieleszyn, w miejscowości Janowiec Wlkp. i Flantrowo”*** prowadzonego przez **Zarząd Dróg Powiatowych w Żninie**  oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. w zakresie określonym w SIWZ

……………………………data……………………… …………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………….…………………………………

……………………data……………………… ……………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

……………………………data……………………… …………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

……………………………data……………………… ………………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………data……………………… ………………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 4**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

 Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ***„Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 2315C Damasławek – Mieleszyn, w miejscowości Janowiec Wlkp. i Flantrowo”*** prowadzonego przez **Zarząd Dróg Powiatowych w Żninie** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego **w   Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ogłoszeniu o zamówieniu opracowanym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Żninie**

…………………………data……………………… ………………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ogłoszeniu o zamówieniu opracowanym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Żninie**

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………data……………………… ………………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………data……………………… ………………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 5**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz robót budowlanych w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**

Do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego

***„Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 2315C***

***Damasławek – Mieleszyn, w miejscowości Janowiec Wlkp. i Flantrowo”***

| **Lp.** | **Rodzaj robót, zakres robót, miejsce wykonania** | **Wartość w PLN roboty budowlanej brutto (zł)** | **Data wykonania**  | **Podmiot na rzecz którego wykonano roboty budowlane**  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 |  |  |  |  |

| **Lp.** | **Rodzaj robót, zakres robót, miejsce wykonania** | **Wartość w PLN roboty budowlanej brutto (zł)** | **Data wykonania**  | **Podmiot na rzecz którego wykonano roboty budowlane**  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 2 |  |  |  |  |

| **Lp.** | **Rodzaj robót, zakres robót, miejsce wykonania** | **Wartość w PLN roboty budowlanej brutto (zł)** | **Data wykonania**  | **Podmiot na rzecz którego wykonano roboty budowlane**  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 3 |  |  |  |  |

Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody dotyczące robót wykazanych w zestawieniu polegających na budowie lub przebudowie chodnika, ścieżki rowerowej, ścieżki pieszo – rowerowej, drogi, placu lub parkingu o nawierzchni z kostki brukowej na powierzchni minimum 500 m2 dla każdej z robót

 …………………………data……………………… ………………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 6**

 **Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

Do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego

***„Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 2315C***

***Damasławek – Mieleszyn, w miejscowości Janowiec Wlkp. i Flantrowo”***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwisko****i imię,**  | **Kwalifikacje zawodowe****(zakres, numer****i data wydania uprawnień)** |  **Doświadczenie****Zawodowe1** | **Podstawa do dysponowania osobą2** |
|  |  |  |  |

1) Doświadczenie zawodowe (należy podać ilość lat i na jakim stanowisku zgodnie z pkt 8.2.3 ppkt. c)

2) Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/podmiotów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia.

…………………………data……………………… ………………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 7**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE\***

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu**

**ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r.**

**poz. 369, z późn. zm.)**

Do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn:

***„Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 2315C***

***Damasławek – Mieleszyn, w miejscowości Janowiec Wlkp. i Flantrowo”***

Niniejszym oświadczam, **że należę/nie należę** *(niepotrzebne skreślić)* do tej samej grupy

kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.

Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wskazanie wykonawcy** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

…………………………data……………………… ………………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

\*Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty. Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę

**Załącznik nr 8**

**Wykonawca/Podwykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany/a działający w imieniu firmy……………………………………………………………………

oświadczam że zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych posiadam osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywały czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych na zadaniu ***pn. „Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 2315C Damasławek – Mieleszyn, w miejscowości Janowiec Wlkp. i Flantrowo”***

…………………………data……………………… ………………………………………………………

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej

 do składania oświadczeń woli )

**Załącznik nr 9**

**Umowa Nr ….. (Wzór)**

Zawarta w Podgórzynie, w dniu ................. 2020 r. pomiędzy:

**Powiatem Żnińskim ul. Potockiego 1, 88 – 400 Żnin NIP: 562-18-03-991** **działającym przez****Zarząd Dróg Powiatowych w Żninie z/s w Podgórzynie, Podgórzyn 62a, 88 – 400 Żnin**

zwanym dalej **„Zamawiającym”** reprezentowanym przez:

Pana Andrzeja Górzyńskiego – p.o. Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Żninie z/s w Podgórzynie, przy kontrasygnacie Głównej Księgowej Pani Kamili Nowak – Gzubickiej,

a

........................................................................................................................................................................................................................................................ zwanym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie publiczne pn. ***„Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 2315C Damasławek – Mieleszyn, w miejscowości Janowiec Wlkp. i Flantrowo”***
2. Wykonawca zobowiązuje się do budowy ww. obiektu budowlanego zgodnie z dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Zakres i sposób wykonania robót określają: Projekt budowlany, projekty wykonawcze szczegółowe specyfikacje techniczne (dalej: SST), oferta Wykonawcy, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1 i ust. 2, stosownie do i w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz harmonogramem realizacji robót.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów Wykonawcy i przy użyciu sprzętu Wykonawcy**.**
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2020 r. poz. 215) oraz wymaganiom określonym w SST.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wszystkich materiałów dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych w ust. 2. Dokumenty te Wykonawca przedkłada Zamawiającemu do Odbioru Ostatecznego.
4. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w SST.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust.1 i ust. 2 uzyskać od Zamawiającego zatwierdzenia stosowania tych materiałów.
6. Materiały pochodzące z rozbiórki stanowią własność Wykonawcy i będą wywiezione na jego koszt poza teren budowy.
7. Materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2019 r. poz. 701 z późn. zm).

**§ 3**

1. Termin przekazania placu budowy w ciągu **15 dni** od daty podpisania umowy. W dniu przekazania placu budowy Zamawiający przekaże Wykonawcy dziennik budowy i dokumentację projektową. Od dnia przekazania terenu Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją umowy.
2. Rozpoczęcie robót musi nastąpić nie później niż 15 dni od daty przekazania terenu. Zamawiający przez rozpoczęcie robót ma na myśli roboty budowlane a nie wprowadzenie organizacji ruchu, zatwierdzenie materiałów, wyłonienie podwykonawców itp.
3. Warunkiem rozpoczęcia robót jest:
4. wprowadzenie zatwierdzonego projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
5. przedstawienie do akceptacji receptur i materiałów,
6. Dokumenty wymienione w ust. 3 muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego przed rozpoczęciem robót.
7. Brak dokumentów wymienionych w ust. 3 będzie powodem zwłoki w rozpoczęciu robót z winy Wykonawcy.
8. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy: **90 dni od dnia podpisania umowy.**
9. W przypadku występowania opóźnień w realizacji zamówienia, Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do realizacji zadania w systemie dwuzmianowym pełnym tj. od godziny 600 do godziny 2200 przez 6 dni w tygodniu.

**§ 4**

* + - 1. Wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy określony w § 1 jest wynagrodzeniem kosztorysowym w wysokości:

netto ………………………………………. zł

plus podatek VAT ……….% ………………………………………zł

tj. brutto ………………………………………………………. zł

(słownie brutto złotych: ……………………………………………………………………………………………….).

* + - 1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty oraz warunki stawiane przez Zamawiającego w SIWZ.
			2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany maksymalnego wynagrodzenia kosztorysowego określonego w ust. 1 ani stawek przyjętych w kosztorysie z zastrzeżeniem § 8.
			3. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym integralną część Oferty Wykonawcy lub cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 8.
			4. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą, określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.
			5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesje wierzytelności na osoby trzecie.
			6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
			7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane - w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
			8. Dowodem zapłaty może być udokumentowane i potwierdzone przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę potwierdzenie uznania rachunku na koncie bankowym, oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ podpisane przez osobę umocowaną do składania oświadczeń w imieniu firmy, w którym dany podmiot potwierdza uzyskanie środków związanych z realizacją danej części umowy podlegającemu odbiorowi.

**§ 5**

Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych do zamówienia podstawowego.

**§ 6**

Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa § 4 ust. 1 rozliczane będzie na podstawie jednej faktury VAT wystawionej w oparciu o ceny jednostkowe ujęte w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót w ramach Umowy, stanowiące ostateczną zapłatę Wykonawcy.

Zapłata za wykonane roboty będzie realizowana na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru z którego będzie wynikało, że przedmiot umowy wykonany został kompletnie i zgodnie z umową oraz nie posiada wad i może być przeznaczony do użytkowania.

Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej.

 Fakturę VAT należy wystawić na: Nabywcę: Powiat Żniński ul. Potockiego 1, 88 – 400 Żnin NIP: 562-18-03-991, Odbiorcę: Zarząd Dróg Powiatowych w Żninie z siedzibą Podgórzynie, Podgórzyn 62a, 88 – 400 Żnin.

Zamawiający ma obowiązek zapłaty, prawidłowo wystawionej faktury, w terminie **30dni** licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Należność za wystawioną fakturę zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Faktura zostanie wystawioną na podstawie protokołu odbioru robót potwierdzającego odebrany przedmiot umowy.

**§ 7**

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zlecić Wykonawcy na piśmie:
2. zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
3. pominąć jakieś roboty,
4. wykonanie rozwiązań zamiennych,
5. wykonanie robót nieprzewidzianych,
6. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1 nie unieważnia w jakiejkolwiek mierze umowy, nie stanowi podstawy do zmiany termu zakończenia robót o którym mowa w § 3 ust. 7 a jest jedynie podstawą na wniosek Wykonawcy lub z własnej inicjatywy Zamawiającego do zmiany wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami § 8 Istotnych dla Stron Postanowień Umowy.

**§ 8**

1. Jeżeli roboty wynikające ze zleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 1 niniejszej umowy, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia zleconych robót zamiennych.
2. Jeżeli roboty wynikające ze zleceń wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 niniejszego dokumentu, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu dla województwa kujawsko – pomorskiego.
3. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.
4. Jeżeli ceny jednostkowe przedstawione przez Wykonawcę do akceptacji przez Zamawiającego będą za wysokie wg. oceny Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy do przeprowadzenia negocjacji.

**§ 9**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. uzyskał wszystkie niezbędne informacje dotyczące wykonania zadania,
3. zapoznał się z dokumentacją projektową,
4. upewnił się co do prawidłowości i kompletności oferty oraz kosztów poszczególnych robót, które powinny pokryć wszystkie jego zobowiązania i zrealizować należyte wykonanie umowy,
5. posiada środki finansowe, zdolności produkcyjne, doświadczenie, wiedzę oraz zatrudnione osoby niezbędne do profesjonalnego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 10**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. nieodpłatne, protokolarne przekazanie terenu budowy w terminie **15 dni** od daty podpisania umowy,
2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
3. stała współpraca z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,
4. dostarczenie dokumentów formalno-prawnych umożliwiających prowadzenie robót,
5. zapłata należnego wynagrodzenia w terminie i warunkach określonych w niniejszej umowie,
6. przystąpienie i dokonanie odbioru w wymaganym niniejszą umową terminie.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane,
2. przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym SIWZ,
3. użycie materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej,
4. opracowanie harmonogramu rzeczowo – finansowego,
5. opracowanie i zatwierdzenie Programu Zapewnienia Jakości,
6. opracowanie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
7. zorganizowanie we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p. poż. na terenie budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
8. zabezpieczenie budowy przed kradzieżą i innymi negatywnymi zdarzeniami
i ponoszenie skutków finansowych z tego tytułu,
9. ponoszenie odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
10. zabezpieczenia instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu - jeśli wynika to z dokumentacji - przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
11. utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów,
12. wykonanie prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
13. bezzwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
14. odtworzenia uszkodzonych lub zniszczonych elementów wyposażenia lub części obiektów objętych robotami budowlanymi albo instalacji lub sieci infrastruktury technicznej,
15. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski
w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
16. wykonanie wszystkich robót objętych kosztorysem ofertowym,
17. wykonanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w SST i projekcie budowlanym,
18. kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami SST,
19. oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu,
20. skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami SIWZ,
21. utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza plac budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego placu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
22. informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w SST,
23. informowanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
24. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
25. koordynowanie oraz nadzorowanie robót prowadzonych przez Podwykonawców,
26. prowadzenie dziennika budowy,
27. wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
28. przedstawienie Zamawiającemu po zakończeniu robót pisemnych oświadczeń właścicieli gruntów zajmowanych podczas realizacji zadania (jeśli zajdzie konieczność zajęcia) o uporządkowaniu terenu i o uregulowaniu odszkodowań za straty spowodowane przez Wykonawcę,
29. usunięcie na swój koszt usterek, wad robót będących przedmiotem niniejszej umowy w okresie trwania gwarancji,
30. posiadanie opłaconej polisy OC na kwotę minimum 500.000,00 zł.
31. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania - przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru.
32. Wykonawca jest odpowiedzialny za utylizację lub przekazanie do utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki lub wytworzonych odpadów dla innego podmiotu wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji lub innego wykorzystania tych materiałów lub odpadów. Jako wytwórca odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe postępowanie z wytworzonymi podczas wykonywania przedmiotu umowy odpadami, w tym odpadami niebezpiecznymi.
33. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
34. Wykonawca wykona i przygotuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty dot. wykonanego przedmiotu umowy, a zwłaszcza:
35. instrukcje (w języku polskim) użytkowania zamontowanych urządzeń,
36. dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
37. protokoły z badania materiałów i urządzeń,
38. dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
39. inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji,
40. kosztorys powykonawczy,
41. kartę gwarancyjną, opracowaną zgodnie z zapisami SIWZ

**§ 11**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
	2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Zmiana osoby (kierownika budowy), o której mowa w ofercie musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wymaganej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
	3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni roboczych przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
	4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami innych osób niż wskazane w Ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
	5. Zmiana Kierownika budowy zaakceptowana przez Zamawiającego nie wymaga aneksu do umowy.

**§ 12**

* + - 1. Wykonawca lub Podwykonawca zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zobowiązany jest do zatrudnienia osób na umowę o pracę w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm).
			2. Wykonawca bez wezwania Zamawiającego w terminie 7 dni po podpisaniu umowy Wykonawca/Podwykonawca bez wezwania Zamawiającego dostarczy oświadczenie dotyczące pracowników zatrudnionych na umowę o prace przy realizacji zadania zgodnie **z załącznikiem nr 8 do SIWZ**.
			3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest do: żądania dodatkowych oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości spełniania wymogu, przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
			4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 13**

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, które Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

**§ 14**

* + - 1. Zamawiający wyznacza:
1. Na przedstawiciela Zamawiającego – Pana Marcina Szkatulskiego.
2. Inspektora Nadzoru wyznaczy przedstawiciel Zamawiającego.
	* + 1. Inspektor Nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z postanowienia niniejszej Umowy.
			2. Inspektor Nadzoru w czasie trwania robót jest uprawniony do następujących działań:
3. kontrolowania zgodności prowadzonych robót z dokumentacją projektową, umową i warunkami zawartymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych,
4. kontrolowania jakości robót i zastosowanych materiałów,
5. dopilnowania terminowości wykonania robót,
6. kontrolowania przestrzegania przepisów budowlanych i odpowiedniego prowadzenia dokumentów budowy,
7. uzgodnienia z Zamawiającym spraw wymagających jego akceptacji.
	* + 1. Wykonawca zastosuje się do wszelkich poleceń i instrukcji wynikających z zakresu uprawnień Inspektora Nadzoru.
			2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1; o dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

**§ 15**

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy: ……………………..

1. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
2. Osoba wskazana w ust. 1 zobowiązana jest do prowadzenia robót zgodnie z umową oraz być dostępna na każde żądanie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.

**§ 16**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

* + - * 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
				2. za brak oznakowania lub oznakowanie niezgodne z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu na czas robót – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
				3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, odbiorze w okresie rękojmi lub gwarancji jakości – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
				4. za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 5 dni – w wysokości 500,00 zł, za każdy dzień przerwy,
				5. za nie przedstawienie w terminie 7 dni kalendarzowych oświadczenia dotyczącego zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ 1.000,00 zł,
				6. za nie rozpoczęcie robót budowlanych w terminie 500,00 zł na każdy dzień opóźnienia,
				7. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto (całości zadania), o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
				8. jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 17 – karę umowną w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek,
				9. jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek,
				10. brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie,
				11. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie,
				12. nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany – 1.000,00 zł za każde zdarzenie.
1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto (całości zadania), o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Niezależnie od ustalonych kar, strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Potrącenia mogą być dokonywane po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy z faktury lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku braku możliwości dokonania potracenia w sposób, o którym mowa w ust. 4, kary umowne i inne należności wynikające z umowy będą zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia przedmiotu umowy.
7. Zamawiający ma prawo do sumowania kar i obciążenia nimi Wykonawcy w ich łącznym wymiarze.

**§ 17**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
	1. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
	2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej kopi zawartej umowy o podwykonawstwo w ust. 3.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej kopi umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Zamawiający może określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
10. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

**§ 18**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
2. odbiór końcowy po wykonaniu przedmiotu umowy o którym mowa w § 1,
3. przegląd gwarancyjny przed upływem okresu gwarancji.
4. Odbiory zgłoszonych robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa powyżej wpisem do Dziennika Budowy.
5. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego w terminie 7 dni od dokonania wpisu do Dziennika Budowy.
6. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku Budowy wpisem dokonanym przez Kierownika budowy potwierdzone wpisem przez Inspektora nadzoru;
7. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
8. Dziennik Budowy;
9. Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną, w 1 egz.,
10. Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań, sprawdzeń i odbiorów, zatwierdzone przez Inspektora nadzoru i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami a warunkujące odbiór końcowy;
11. Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonanych robót z obowiązującymi przepisami i normami oraz o doprowadzeniu do pierwotnego stanu i porządku terenu budowy oraz terenu sąsiadującego;
12. Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane materiały (wyroby budowlane) są zgodne z art. 10 Ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy);
13. kosztorys powykonawczy;
14. kartę gwarancyjną, opracowaną zgodnie z zapisami SIWZ.
15. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 10 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego;
16. Za datę wykonania zadania uznaje się dzień podpisania protokołu końcowego odbioru bez zastrzeżeń;
17. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin ich usunięcia,

jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,

jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia, jeżeli wady są nieistotne i nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
2. Z czynności odbioru ostatecznego, odbioru po upływie okresu gwarancji, będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

**§ 19**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres:

………………..miesięcy. Gwarancja na dostarczone przez Wykonawcę urządzenia i wyposażenie zgodna z gwarancją wydaną przez producenta.

1. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, a jeżeli nie stwierdzono wad, to od daty odbioru.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę lub usterkę przed upływem tego okresu.
3. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w ww. terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce i podlegał z tego tytułu karom umownym zgodnie z postanowieniami § 16. Zamawiający ma prawo również w tym przypadku bez powiadomienia Wykonawcy usunąć wady i usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę potrącając należność z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy. Gdy koszty usunięcia usterek lub wad przewyższają wartość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury.

**§ 20**

* + - 1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za całość zadania o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszego dokumentu tj. kwotę …………….. zł (słownie złotych: …………………………) .
			2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie ………………………………………………………………………...
			3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
			4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatniej części przedmiotu umowy, a jeżeli nie stwierdzono wad, to od daty odbioru,
2. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu, o którym mowa § 19 ust. 1.
	* + 1. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, (o której mowa w ust. 3 pkt 2), w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie gwarancji wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

**§ 21**

* + - 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
1. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 21 dni od daty przekazania placu budowy albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, lub nie przystąpił do odbioru placu budowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy,
2. Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
3. W przypadku powtarzających się opóźnień w realizacji Umowy,
4. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
5. Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
6. Wykonawca zatrudnił, bez uzyskania zgody Zamawiającego, do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcę,
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
8. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, SST, wskazaniami Zamawiającego lub postanowieniami niniejszymi Umowy,
9. W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.

2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
2. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
3. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
4. w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
5. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

1. dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 21 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
2. przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy.

**§ 22**

* + - 1. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem opłaconej polisy OC na kwotę minimum 500.000,00 zł.
			2. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone tym osobom podczas prowadzenia robót i w razie ich wystąpienia zobowiązuje się pokryć całość szkody z ubezpieczenia lub polisy OC od prowadzonej działalności. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Zamawiający skieruje je bezpośrednio do Wykonawcy celem załatwienia.

**§ 23**

* + - 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian do umowy w następujących sytuacjach:
1. w związku ze zmianą: adresu, siedziby, osób występujących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy;
2. w związku z poprawieniem oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
3. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający;
4. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
5. w przypadku powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
6. w przypadku wystąpienia robót zamiennych w stosunku do przewidzianych zamówieniem, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i przepisami obowiązującymi na dzień odbioru ostatecznego robót wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy;
7. konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji Umowy z istotnych powodów wskazanych przez Wykonawcę, zaakceptowanych w formie pisemnej przez Zamawiającego;
8. w wyniku wypadków powstałych w strefie robót,
9. w przypadku wystąpienia opóźnienia w przekazaniu placu budowy lub jego części lub dziennika budowy lub dokumentacji projektowej, a opóźnienie będzie miało wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
10. w przypadku wystąpienia siły wyższej (tj. działania i zamieszki wojenne, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe spowodowane przez burze, huragany, tajfuny, trzęsienia ziemi, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego i inne) uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie,
11. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

2. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia umowy jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Zmiany do umowy prowadzone postanowieniami niniejszego paragrafu wymagają aneksu.

**§ 24**

Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:

1. dla Wykonawcy:

 do rąk: ……………………………………………………..

 adres: ……………………………………………………..

1. dla Zamawiającego:

 do rąk: …………

 adres: ……………………….

z zastrzeżeniem, że strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: …………………. i adres e-mail Wykonawcy: ................................ ze skutkiem na dzień otrzymania poczty e-mail przez strony pod warunkiem, że zostanie ona otrzymana przez Zamawiającego od poniedziałku do piątku do godz. 7:00 do godziny 15:00 i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.

Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, iż strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązujące, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Budowlane.

Wszelkie zmiany, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w treści umowy.

Spory związane z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 25**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia ………………. r. wraz z załącznikami,
2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
3. Specyfikacje Techniczne,

*Podpisy stron*

 Zamawiający: Wykonawca

 ………………………… …………….……………

**Załącznik nr 10**

***OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY O OTRZYMANIU NALEŻNEGO WYNAGRODZENIA***

PODWYKONAWCA:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(pieczęć firmowa Podwykonawcy)

Działając w imieniu Podwykonawcy niniejszym oświadczam że:

Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy na zadaniu ***„Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 2315C Damasławek – Mieleszyn, w miejscowości Janowiec Wlkp. i Flantrowo”*** w całości należne wynagrodzenie i został w ten sposób całkowicie zaspokojony z tytułu podwykonawstwa przy realizacji ww. inwestycji.

Zapłata o której mowa w pkt. 1 oświadczenia została zrealizowana zgodnie z postanowieniami Umowy o podwykonawstwo nr……………………………………………………… z dnia………………………………………. i wyczerpuje roszczenia Podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu ich płatności.

W związku z dokonaniem zapłaty całości wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy Zamawiający nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy a Podwykonawca nie ma żadnych roszczeń do Zamawiającego.

 …………………………., dnia………………….. ……………………………………………….

Czytelny podpis lub podpis

i pieczątka imiennna osoby/osób

upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Podwykonawcy

**Załącznik nr 11**

**Karta gwarancji jako**ś**ci wykonanych robót**

sporządzona w dniu ..................................................

1. Zamawiający: ..................................................

2. Wykonawca: ..................................................

3. Umowa nr z dnia: ..................................................

4. Przedmiot umowy:: ..................................................

5. Data odbioru końcowego: dzień ............. miesiąc ........................... rok ..............

6. Ogólne warunki gwarancji jakości.

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją wykonawczą i specyfikacją wykonania i odbioru robót oraz zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Do karty gwarancyjnej dołączono wymagane przepisami dokumenty, dopuszczające użyte materiały i zamontowane urządzenia do powszechnego stosowania w budownictwie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną wykonanych robót.
4. Okres gwarancji wynosi …….. , licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót.
5. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym.
6. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
7. Ustala się następujące terminy usunięcia wad i usterek:
8. w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego w przedmiocie wystąpienia wady lub usterki **lub**
9. w terminie uzgodnionym w protokole spisanym przy udziale obu stron.
10. Usunięcie wad i usterek powinno zostać stwierdzone protokolarnie.
11. W przypadku usunięcia wad lub usterek okres gwarancji, w zakresie dokonanej naprawy biegnie na nowo.
12. W przypadku opóźnienia w usuwaniu wad i usterek, w stosunku do terminu podanego w pkt 7, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady i usterki powstałe na skutek:
14. siły wyższej,
15. szkód wynikłych z winy Zamawiającego oraz z normalnego zużycia technicznego.
16. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad i usterek, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej, protokołów odbioru robót, kopii dziennika budowy.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad i usterek.
18. W okresie gwarancji Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
19. zmianie adresu lub firmy;
20. zmianie osób reprezentujących strony;
21. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
22. ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.
23. Adres do doręczeń …………………………………….….., osoba funkcyjna ………………

 ……………….., nr telefonu ………………..

 Wykonawca:

 …………………………….